



Algemene voorwaarden

Skillmakers, ontwikkeling van human skills

Onderstaande leveringsvoorwaarden zijn onverkort van toepassing op overeenkomsten met Skillmakers.

Artikel 1: Begripsbepalingen

In deze voorwaarden wordt onder de volgende begrippen verstaan:

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Leverancier onderhandelt over het verstrekken van een Opdracht tot het verrichten van werkzaamheden dan wel op enigerlei wijze (al dan niet via de website van Leverancier) aan Leverancier een Opdracht tot het verrichten van werkzaamheden heeft gegeven.

Leverancier: Skillmakers.

Opdracht: de door Opdrachtgever aan Leverancier verstrekte opdracht voor dienstverlening, waaronder begrepen (maar niet beperkt) advisering, onderwijskundig ontwerp, curriculumontwikkeling, procesbegeleiding, programmamanagement en het verzorgen van trainingen ten behoeve van individuen en/of groepen, waarvoor separaat een offerte opgesteld wordt die door ondertekening bindend wordt.

Training/cursus/opleiding: de trainingen/cursussen/opleidingen, coachtrajecten en online leertrajecten, zoals vermeld op de website van Leverancier.

Open inschrijving: de trainingen/cursussen/opleidingen waar via de website van Leverancier direct op ingeschreven kan worden door een professional.

Startmoment van de training/cursus/opleiding: het intakegesprek.

Startmoment van de opdracht: het moment van de eerste inhoudelijke of strategische (advies)bijeenkomst, de start van de ontwikkelfase of de eerste facturabele uitvoering van de opdracht. Afhankelijk van welke situatie zich als eerste voordoet.

Annuleren/Verplaatsen: het beëindigen/verplaatsen van de opdracht voor een training/cursus/opleiding of verplaatsen van het startmoment van de opdracht.

Partijen: Opdrachtgever en Leverancier gezamenlijk.

Coaching: individuele begeleiding.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle met Leverancier tot stand gekomen overeenkomsten. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever, hoe dan ook genaamd, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3 Indien deze voorwaarden tevens in een andere dan de Nederlandse taal zijn gesteld, zal in geval van een geschil daarover de Nederlandse versie bindend zijn.

Artikel 3: Totstandkoming van de overeenkomst

3.1 Opdracht

De overeenkomst tussen Leverancier en Opdrachtgever voor de uitvoering van een opdracht komt tot stand door rechtsgeldige ondertekening door Partijen van de door Leverancier verstrekte offerte, door schriftelijke bevestiging van de opdracht door beide Partijen of door per e-mail verzonden bevestiging van de opdracht door Partijen. Bij open inschrijving komt de overeenkomst tot stand door inschrijving van de deelnemer van de cursus via de website van Leverancier. Na de totstandkoming van de overeenkomst ontvangt de deelnemer een digitale bevestiging van de inschrijving.

3.2 Niet-bindend karakter offerte

Alle aanbiedingen en offertes van Leverancier zijn niet bindend totdat Partijen de offerte getekend hebben, dan wel de opdracht per e-mail bevestigd hebben.

Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst

4.1 Leverancier is gerechtigd:

- a. het trainings-, cursus of opleidingsprogramma tussentijds te wijzigen, om reden van herprogrammering van exameneisen van externe exameninstituten en/of om reden van kwalitatieve verbetering;
- b. de planning van de training/cursus/opleiding voor wat betreft plaats en tijd te wijzigen;
- c. bij onvoldoende aanmeldingen een training/cursus/opleiding af te gelasten, of nieuwe aanmeldingen voor een bestaande training/cursus/opleiding niet te accepteren. Ingeschreven deelnemers ontvangen hiervan bericht, waarna hun verplichtingen vervallen en/of reeds voldane verplichtingen worden gerestitueerd;
- d. de planning en fasering van de advies-, ontwerp- of ontwikkeltrajecten in onderling overleg aan te passen indien de voortgang van de opdracht dit vereist.

4.2 Voor zover door Leverancier uitgebrachte offertes mede zijn gebaseerd op informatie die door Opdrachtgever is verstrekt, staat laatstgenoemde ervoor in dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de geoffreerde werkzaamheden heeft verstrekt. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Leverancier aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Leverancier worden verstrekt. Leverancier zal de door hem te verrichten diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van professioneel vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.

4.3 Leverancier is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Leverancier is uitgegaan van de door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar

kenbaar behoorde te zijn.

4.4 Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd (zoals visievorming, ontwerp en uitvoering), kan Leverancier de uitvoering van onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten of documenten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk (of per e-mail) heeft goedgekeurd.

Artikel 5: Annulering of verplaatsing

5.1 Overeenkomst op afstand

Indien Opdrachtgever een particulier is, heeft deze gedurende veertien kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst op afstand het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Bij een overeenkomst op afstand die uitsluitend betrekking heeft op open inschrijving via website of telefoon, gaat de termijn van veertien kalenderdagen in op de dag van de aanmelding. De deelnemer die wil afzien van de cursus dient per e-mail bij Leverancier aan te geven af te zien van inschrijving. Eventueel reeds betaalde cursusgelden worden dan volledig geretourneerd, uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van de e-mail door deelnemer.

5.2 Training/cursus/opleiding via open inschrijving

Bij open inschrijving geldt dat de deelnemer de inschrijving op het open aanbod uiterlijk 1 maand voor aanvang van de training/cursus/opleiding kosteloos kan annuleren per e-mail. Als de annulering van de training/cursus/opleiding twee tot vier weken voor aanvang van de training/cursus/opleiding plaatsvindt, wordt 50 procent van alle kosten in rekening gebracht. Als de annulering van de training/cursus/opleiding korter dan twee weken voor aanvang van de training/cursus/opleiding plaatsvindt, wordt 100 procent van alle kosten in rekening gebracht.

5.3 Opdrachten, trajecten en opleidingen door Opdrachtgever

- a. Opdrachtgever heeft het recht de Opdracht voor een training/cursus/opleiding, dan wel een advies-, ontwerp- of ontwikkeltraject, schriftelijk te annuleren. Als annuleringsdatum geldt de datum van het poststempel of e-maildatum.
- b. Annulering van de Opdracht door Opdrachtgever kan tot vier weken voor aanvang van de opdracht kosteloos geschieden.
- c. Als de annulering van de opdracht korter dan twee weken voor aanvang plaatsvindt, wordt 100 procent van alle voor die specifieke opdracht (of lopende fase) overeengekomen kosten in rekening gebracht. Als de annulering twee tot vier weken voor aanvang plaatsvindt, wordt 50 procent van deze kosten in rekening gebracht.
- d. Verplaatsen of wijzigen van de Opdracht (of onderdelen daarvan) door Opdrachtgever kan tot vier weken voor aanvang van de opdracht kosteloos geschieden.
- e. Een verplaatsing of wijziging die twee tot vier weken voor aanvang plaatsvindt is eenmaal kosteloos. Daarna wordt 100 procent van de kosten in rekening gebracht.
- f. Bij een verplaatsing of wijziging die korter dan 2 weken voor aanvang plaatsvindt, wordt eenmalig 50 procent van alle kosten in rekening gebracht. Daarna wordt 100 procent in rekening gebracht.
- g. Vervanging van een deelnemer op de reeds eerder vastgestelde training/cursus/opleiding is mogelijk na akkoord van beide Partijen.
- h. Bij trainingen/cursussen/opleidingen waarbij een persoonlijk doelstellend gesprek plaatsvindt, is verzetten van dit gesprek alleen mogelijk als het nieuwe gesprek plaats kan vinden voor aanvang van het eerste trainings-, cursus of opleidingsblok.
- i. In geval Opdrachtgever, dan wel de door Opdrachtgever aangewezen deelnemer, de deelname aan een training tussentijds beëindigt, dan wel de uitvoering van een lopende opdracht of fase tussentijds stopzet, heeft

Opdrachtgever geen recht op terugbetaling van reeds gefactureerde termijnen en blijft de betalingsverplichting voor de lopende fase onverkort bestaan.

- j. De annulerings- of wijzigingskosten zijn onmiddellijk verschuldigd en opeisbaar.
- k. In afwijking van het overige bepaalde in artikel 5.3 geldt voor omvangrijke advies-, ontwerp- en ontwikkeltrajecten (die in fasen worden uitgevoerd) dat tussentijdse opzegging door Opdrachtgever enkel schriftelijk kan geschieden tegen het einde van een lopende fase. Reeds uitgevoerde fasen en reeds gemaakte uren/kosten tot het moment van opzegging worden volledig in rekening gebracht.

Artikel 6: Annulering of wijziging door Leverancier

Leverancier heeft het recht de Opdracht te annuleren of deelname van een Opdrachtgever dan wel de door Opdrachtgever aangewezen (vervangende) deelnemer te weigeren, in welke gevallen de Opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Leverancier betaald bedrag voor de betreffende opdracht (of het geannuleerde onderdeel daarvan).

Artikel 7: Prijzen

Prijzen zijn onverbindend tenzij opgenomen in een schriftelijke overeenkomst zoals bedoeld in artikel 3. De meest actuele prijzen staan vermeld op de website van Leverancier. Bij opdrachten op maat staan de prijzen vermeld in een offerte.

Artikel 8: Betaling

8.1 Leverancier brengt de door Opdrachtgever verschuldigde vergoedingen in rekening door middel van een factuur. Opdrachtgever dient de verschuldigde vergoedingen te voldoen binnen dertig dagen na factuurdatum op de door Leverancier aangegeven wijze zonder dat Opdrachtgever zich kan beroepen op opschorting of verrekening wegens een (veronderstelde) tekortkoming in de uitvoering van de door Leverancier aanvaarde opdracht waarop de factuur betrekking heeft, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

8.2 De factuur voor een Opdracht wordt voor aanvang van de Opdracht verzonden.

8.3 De reis-, ontwikkel- en arrangement-/verblijfkosten van Leverancier zijn bij opdrachten op maat inbegrepen in de geoffreerde prijs, tenzij in de offerte uitdrukkelijk anders is overeengekomen. De reis- en arrangements-/verblijfkosten (alsmede aanbevolen literatuur) van een deelnemer aan een training/cursus/opleiding zijn in de cursusprijs inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders staat vermeld op de website, dan wel schriftelijk is overeengekomen.

8.4 Indien Opdrachtgever de door Leverancier gezonden factu(u)r(en) niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is hij zonder enige ingebrekestelling in verzuim. Vanaf de vervaldag is Leverancier steeds gerechtigd de wettelijke rente en de daadwerkelijk gemaakte incassokosten conform het rapport Voor Werk II in rekening te brengen, onverlet het recht van Leverancier op vergoeding van andere voor rekening van Opdrachtgever komende schade.

8.5 Indien Opdrachtgever in verzuim is als gevolg van niet-tijdige en/of onvolledige betaling is Leverancier gerechtigd de uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten. Dit omvat het staken van advies- en ontwikkelwerkzaamheden, het offline halen of blokkeren van (digitale) tools en/of het weigeren van deelname aan trainingen of bijeenkomsten.

Artikel 9: Opschorting en ontbinding

Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Partijen dienen in dat geval een redelijke opzegtermijn in acht te nemen. Leverancier heeft het recht deelname van Opdrachtgever dan wel van de door Opdrachtgever aangewezen deelnemer aan een opleiding of (maatwerk)opdracht te weigeren of uitvoering van de Opdracht op te schorten, indien Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, onverminderd het bepaalde in artikel 14.

Artikel 10: Auteursrecht

10.1 Modellen, technieken, instrumenten, didactische sjablonen, handleidingen en (online) tools, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de werkzaamheden en in het resultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van de Leverancier. Opdrachtgever verkrijgt voor het opgeleverde maatwerkmateriaal een niet-overdraagbaar, exclusief gebruiksrecht voor de eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Het is Opdrachtgever niet toegestaan deze materialen te commercialiseren of aan derden buiten de eigen organisatie ter beschikking te stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

10.2 Het auteursrecht op alles wat voortkomt uit de werkzaamheden van Leverancier, waaronder maar niet beperkt tot voorstellen, rapporten, statistieken, onderzoeksgegevens, databestanden en andere bescheiden en gegenereerde gegevens, berust uitsluitend bij Leverancier tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Leverancier houdt tevens het recht de door uitvoering van werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 11: Overname van personeel

De werknemers van Leverancier en freelancers werkzaam voor Leverancier zijn tijdens hun dienstverband of overeenkomst van opdracht gedurende twee jaar na beëindiging van het dienstverband of overeenkomst van opdracht aan een concurrentiebeding gebonden, inhoudende dat zij geen werkzaamheden voor relaties van Leverancier mogen verrichten. Op grond daarvan is het Opdrachtgever verboden om, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Leveranciers, gedurende voornoemde periode (ex-)werknemers van Leverancier in dienst te nemen, dan wel op andere wijze, in welke juridische constructie dan ook, om niet of tegen betaling, gebruik te maken van hun diensten.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

12.1 Leverancier spant zich in de gegeven Opdrachten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van professioneel vakmanschap uit te voeren en conform de Gedragscode van Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO). Alle opdrachten op het gebied van advisering, onderwijskundig ontwerp en procesbegeleiding betreffen uitdrukkelijk een inspanningsverplichting voor Leverancier en geen resultaatsverplichting, daar het uiteindelijke succes mede afhankelijk is van factoren binnen de organisatie van Opdrachtgever die buiten de invloedssfeer van Leverancier vallen.

12.2 Leverancier aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever voor enige schade, behoudens in het geval haar aansprakelijkheidsverzekering de schade dekt en voor zover de verzekeraar in voorkomend geval tot uitkering overgaat.

12.3 Buiten de in lid 2 bedoelde gevallen is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de schadeveroorzakende prestatie in rekening is gebracht.

12.4 Voor zover sport- en daarmee te vergelijken activiteiten deel uitmaken van de met Leverancier gesloten overeenkomst, dienen deelnemers aan dergelijke activiteiten zelf te beoordelen of zij fysiek en wat conditie betreft in staat zijn verantwoord deel te nemen aan dergelijke activiteiten. Leverancier sluit iedere aansprakelijkheid voor schade als gevolg van deelname aan dergelijke activiteiten, zowel jegens Opdrachtgever als jegens de deelnemer, nadrukkelijk uit. Het bepaalde in het tweede en derde lid van dit artikel is van overeenkomstige toepassing.

12.5 Iedere aansprakelijkheid van Leverancier voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie, wordt nadrukkelijk uitgesloten.

12.6 Leverancier zal nimmer aansprakelijk zijn voor schade, die het gevolg is van:

- a. Enige tekortkoming van Opdrachtgever of de door Opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) bij de naleving van zijn/hun verplichtingen, waaronder begrepen het verlenen van onvoldoende medewerking bij de uitvoering van de overeenkomst.
- b. Onjuiste en/of onvolledige en/of niet tijdig verstrekte gegevens door Opdrachtgever. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de voor het project essentiële informatie.
- c. Leverancier is niet aansprakelijk voor mogelijke gevolgschade van implementatie in de organisatie van Opdrachtgever, c.q. deelnemer van door deelnemer tijdens de opleiding geproduceerde werken, zoals presentaties, verslagen, plannen van aanpak, praktijkopdrachten e.d.

Artikel 13: Verwerking van persoonsgegevens

13.1 De grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens is de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever zoals opgenomen in deze Algemene Leveringsvoorwaarden.

13.2 Het doel waarvoor wij persoonsgegevens verwerken is gerelateerd aan de dienstverlening van Skillmakers, namelijk het ontwikkelen, onderhouden en verzorgen van training, cursus, opleiding, advisering en coaching, met als doel persoonlijke, professionele, team- en organisatieontwikkeling.

13.3 Alle persoonsgegevens die in het kader van de overeenkomst met Opdrachtgever worden verkregen, worden door Leverancier strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met de geldende privacy wet- en regelgeving behandeld.

13.4 Gegevens die door Leverancier over de Opdrachtgever worden verkregen, zoals bedrijfscijfers en personeelsinformatie, worden door Leverancier strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met de geldende privacy wet- en regelgeving behandeld.

13.5 Met schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever kan Leverancier, in geanonimiseerde vorm, gebruikmaken van casuïstiek voortvloeiend uit een uitgevoerde Opdracht. Die gegevens kunnen ook gepubliceerd worden, waarbij zonder uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, geen melding wordt gemaakt van de exacte herkomst van de gegevens. Opdrachtgever verleent door het verlenen van de opdracht aan Leverancier tevens toestemming aan Leverancier voor het gebruik door Leverancier van de bij haar gegenereerde gegevens voor het hiervoor en in lid 2 omschreven doel.

13.6 Inzage, correctie en verwijdering

Een ieder heeft het recht om eigen persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Neem daarvoor contact op met info@skillmakers.nl.

13.7 De verwerking van persoonsgegevens levert informatie over het gebruik van de training en opleidingsdiensten en wordt dan ook benut voor het genereren van het niet tot de persoon herleidbare informatie in de vorm van statistische en andere overzichten voor beheer-, beleids- en onderzoeksdoeleinden.

13.8 Het gehele privacy statement kunt u vinden in de [privacyverklaring](#).

Artikel 14: Verstrekken van persoonsgegevens aan derden

14.1 Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt tenzij:

- a. Met uitdrukkelijk gegeven toestemming van betrokkene.
- b. De wet hiertoe verplicht of de informatie verzocht wordt door het Openbaar Ministerie en/of de politie in het kader van de opsporing en vervolging van strafbare feiten.

14.2 Leverancier kan derden inschakelen om persoonsgegevens te bewerken. Leverancier verplicht deze derden te handelen overeenkomstig de privacyvoorwaarden van Leverancier, die zijn vastgelegd in een document zoals bedoeld in artikel 14 van de Wet bescherming persoonsgegevens.

14.3 Persoonsgegevens worden niet verkocht aan derden.

Artikel 15: Geheimhouding

Naast de in 13.3 en 13.4 genoemde bepalingen zijn beide partijen verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 16: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op iedere overeenkomst tussen Leverancier en een Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.